**TRIVSELREGLER FÖR GEMENSAMHETSLOKALEN**

GL är en del av vårt gemensamma boende och vi betraktar den som ett extra rum och en förlängning av våra egna lägenheter.

1. **GL får endast bokas av boende i Brf Solskenet**. Vänner och familj får disponera lokalen och det är alltid den bokande som har ansvaret.
2. **GL kan bokas sex månader i förväg och för maximalt sju nätter i rad**. Avbokning sker minst sju dagar före tillträdet. Boknings- och uthyrningsansvarig för GL kan nås på gl@gmail.com.
3. **Kostnaden är SEK 200 per dygn** eller påbörjad del av dygn med början 12.00. Kostnaden debiteras i efterhand på avgifts-/hyresavin.
4. **Nyckel** tillhandahålls av uthyrningsansvarig efter överenskommelse och skall återlämnas i dennas brevlåda senast 12.00 efter hyresperioden. Förlorad nyckel debiteras med SEK 300. Påminn gärna uthyrningsansvarig per mejl ett par dagar före hyrestillfället.
5. **GL har ett enkelt utrustat kök**, wc (men ingen dusch) och är inredd med en bäddsoffa/dubbelsäng och en extrasäng. Maximalt tre personer får bo i GL samtidigt. Föreningen håller **inte** med kuddar och täcken. Gäster förser bäddarna med örngott och lakan. Ta med handdukar.
6. **Fel och skadegörelse** i GL skall anmälas till ansvarig. Eventuell kostnad fastställs av styrelsen och debiteras den som hyrt GL.
7. **GL är i första hand tänkt som en övernattningslägenhet** och inte som festlokal. Det finns stolar och bord för 8 personer för t ex middagar. Vid festliga tillfällen vänligen respektera att det finns boende i närheten och anpassa ljudnivå efter klockslag.
8. **GL är utrustad med pulversläckare** och brandfilt. Börja ert besök med att bekanta er med var dessa finns samt med nödutgångar. Hantera levande ljus med stor försiktighet. Det finns ljushållare för s.k. värmeljus.
9. **Rökning** är endast tillåten utomhus. Glöm inte att ta med fimparna!
10. **Husdjur** är inte tillåtna i GL.
11. **Efter användandet** ska GL vara i samma skick som vid tillträdet. Töm kylen om den har använts. Städning och avtorkning av golv och andra ytor är bokarens ansvar. Skulle detta inte ske, kommer en städavgift att debiteras.
12. **Föreningen tar gärna emot förbättringsförslag** som gör GL än trevligare att vistas i.

Tack för besöket! Välkommen åter!

1. **Bokningen kan göras per mejl men detta dokument ska skrivas under** i samband med bokningen. Enklast sker detta genom att ni skriver ut Trivselreglerna, skriver under och lägger pappret i brevlådan hos den som är bokningsansvarig.

Jag har tagit del av ovanstående villkor och accepterar dessa med min namnteckning.

Hyrestid.................................... Antal nätter..................... Nycklar...................

Datum för undertecknandet...................................Lägenhetsnummer..........................

Namn................................................................ Mobiltelefon.............................