

Ordinarie föreningsstämma; Brf Solskenet i Lund

Klostergården; Klostergårdsskolans matsal

2011-05-23 : 19:00

1 Val av ordförande vid stämman och anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare

Kent Tillberg valdes till stämmans ordförande.

Ordföranden anmälde Daniel Fröjmark till protokollförare.

2 Godkännande av röstlängden

Röstlängden godkändes

3 Val av justeringskvinn

Susanne Persson valdes till justeringskvinn

4 Frågan om föreningsstämman blivit utlyst i behörig ordning

Stämman beslutade att föreningsstämman blivit utlyst i behörig ordning

5 Fastställande av dagordningen

Dagordningen godkändes

6 Styrelsens årsredovisning och revisionsberättelsen

Styrelsens årsredovisning redovisades

Revisorns revisionsintyg redovisades

7 Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen ska disponeras

Stämman beslutade att fastställa resultat- och balansräkning, godkänna föreslagen vinstdisposition samt dessutom avsätts ytterligare 860 tkr till underhållsfonden

8 Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna

Styrelsen beviljades ansvarsfrihet

9 Frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna

Stämman beslutade att arvoderingen följer föregående års stämmobeslut:

Styrelsen arvodas med 2 prisbasbelopp

Extern revisor arvodas enligt löpande räkning

Intern revisor arvodas med 5 % av ett prisbasbelopp

10 Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas

Stämman beslutade att 7 ordinarie styrelseledamöter och 6 suppleanter

11 Val av styrelseledamöter och eventuella styrelsesuppleanter

Stämman valde i enlighet med föreningens stadgar följande ledamöter och suppleanter:

Ledamöter

Susanne Persson (omval)

Kent Hemtman (omval)

Åsa Persson (omval)

Daniel Fröjmark (omval)

Anders Nilsson (omval)

Dimitra Aliciotis (nyval)

Sören Sonesson (nyval)

Suppleanter

Nadja Stoltz (omval)

Curt Wells (omval)

Arne Dahl (nyval)

Eva-Karin Morin (nyval)

Annelie Fredriksson (nyval)

Maha Tayar (nyval)

12 Val av revisorer och eventuella revisorssuppleanter

Stämman valde i enlighet med föreningens stadgar följande revisorer:

Auktoriserad revisor: Ernest & Young

Intern revisor: Jesper Olavi

Intern revisorssuppleant: Kristina Genell

13 Val av valberedning

Stämman valde i enlighet med föreningens stadgar följande valberedning:

Anna-Lena Fällman

Anne-Karin Wellbring Guth

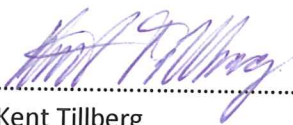
Lena Odenborg

14 Övriga ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt tillämplig lag om ekonomiska föreningar eller föreningens stadgar

Motioner enligt bilaga 1 till 11

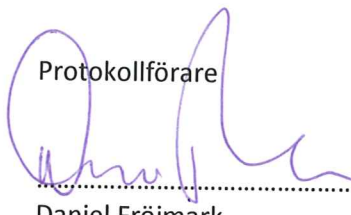
Stämman avslutas

Stämmans ordförande



Kent Tillberg

Protokollförare



Daniel Fröjmark

Justeras



Susanne Persson

2011-05-23

Bil. 1

BRF Solskenet - ORDINÄRE FÖRENINGSTÄMMA

- Auslag

BRF Solskenet



Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhåra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum : 20110210

Namn : Erika Wickman

Lgh: 1333

Tel.nr. 0702176226

Styrelsens sammansättning

Bakgrund till motion:

Styrelsen i dag består av 12 medlemmar, av dessa är det 1/3 som bor i låghusen. Detta gör att det blir en snedfördelning av representanterna för höghusen och låghusen. Samma problematik finns hos valberedning där 2/3 av den bor i dag i låghusen vilket gör att man kanske inte har samma kontakt med höghusens boende som låghusens.

Jag föreslår att stämman beslutar att:

Valberedningens uppdrag kommer ligga i att se till att underlaget för styrelsen blir en fördelning av 227 lägenheter/12 styrelsemedlemmar vilket gör att varje styrelsemedlem kommer ha mandat från 19 lägenheter. Detta gör att från låghusen skall det vara 2 representanter och från höghusen skall det vara 10 representanter i styrelsen. Detta gör att det blir en jämnare fördelning .

Gällande valberedningens sammansättning bör det även där vara fördelning där 1 representant kommer från låghusen och 2 från höghusen.

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se

- Bil till

Bil 2

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum :2011-01-28

Namn : Birgitta Henriksson

Lgh:1723

Tel.nr. 0760-239323

Rubrik: Renovering och hantverksarbete av våra lägenheter

Bakgrund till motion:

Nu har renoveringarna pågått en tid efter vårt uppköp. Självklart vill vi ha fint i våra lägenheter nu när vi själva äger dom. Dock borras det sent på kvällarna vilket gör att vår kvällsvila blir störd. Likaså visst hantverksarbete, skrapande på väggar (bredspacklingar och slipningar) är också störande.

Jag föreslår att stämman beslutar att:

Borring och störande hantverksarbete inte får pågå efter kl 21.00 på vardag- och helgkvällar.

20:00



BRF Solskenet

Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhöra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum :20110227

Namn : Dimitra Aliciotis

Lgh: 1601

Tel.nr.046-133563

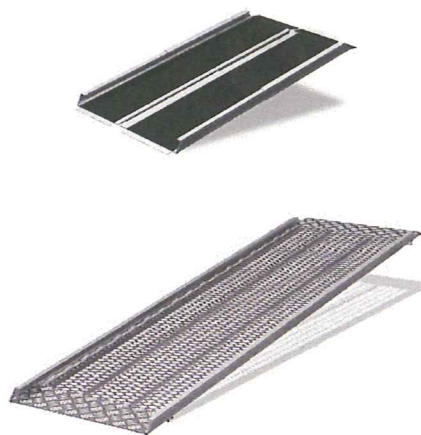
Rubrik:Ramp till barnvagnar

Bakgrund till motion: Ramperna till trapporna i hus A-C har monterats bort pga säkerhetsskäl. Detta för att ambulanspersonal skall kunna komma fram med sin utrustning. Givetvis är det viktigt att det inte finns hinder i trapphusen för t.ex. ambulanspersonal eller annan samhällsviktig verksamhet. Det har dock orsakat mycket besvär för min del då ramperna monterats bort. Jag har två barn och en barnvagn som ska upp och ner för trapporna 4 gånger per dag. Om man sedan lägger till matkassar blir det ytterligare försvårande komponenter. En barnvagn går ganska hyfsat att ta ner för trappan. Att ta upp den däremot är ett större problem. Den måste vara tömd på saker för att inte vara för tung. Det innebär att väskor och kassar måste plockas ur innan den tas upp för trappan. Det går heller inte att ha en ståbräda monterad på vagnen då den slår emot trappstegen och som gör att vagnen fastnar. Det kan tyckas oviktigt om en boende kan transportera sina barn upp och ner för en trappa eller inte.

För de som har barnvagn så betyder rampen oerhört mycket. Rampen är ett redskap som underlättar framkomlighet och minskar belastning på ryggen.

Jag föreslår att vi monterar dit ramper som även kan användas utav ambulanspersonal och folk med rullatorer. Det finns flera olika ramper i en mängd utföranden och det går att specialbeställa måttanpassade ramper.

Se bildexempel:



Remitteras till
gårdsgruppen i
styrelsen för
vidare utredning



BRF Solskenet

Jag föreslår att stämman beslutar att: Monterar dit ramper snarast möjligast och att det även är anpassade för rullatorer och ambulansbärer.

Motion BRF Solskenet 2011

1. Installation av kodlås till trappuppgångarna (kodlås eller kort). *Bordlagd*
2. EJ ommålning i trapphusen, istället storstädning av trapphusen.
Vilket sparar en avsevärd kostnad. *Avslag*
3. Inrättning av träningslokal med redskap om lokal finns att tillgå i vår fastighet. *Avslag*

Mvh

Mats Nordh
Blidväders v 6D



BRF Solskenet

Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhåra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum : 2011-02-15

Namn : För valberedningen - Anne-Karin Guth,
Lena Odeborg, Anna-Lena Fällman

Tel.nr. 046-13 45 12
(Anna-Lena Fällman)

Rubrik: Riktlinje för valberedningen

Bakgrund till motion: I dagsläget finns inte några riktlinjer för valberedningens arbete i stadgarna för bostadsrättsföreningen, utan stadgarna hänvisar till gällande bostadsrättslag, lagen om ekonomisk föreningar samt övriga tillämpliga författningar. För att tydliggöra valberedningsarbetet har sittande valberedning arbetat fram ett förslag som bifogas (bil 1).

Förslag till beslut:

- Valberedningen föreslår stämman att anta föreliggande motion avseende "Riktlinje för valberedning".

Lund som ovan

Anne-Karin Guth

Lena Odeborg

Anna-Lena Fällman

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se



Riktlinje för valberedningen

Valberedningen är till för medlemmarna och är deras viktigaste instrument för att skapa och bibehålla en fungerande styrelse som på ett kvalificerat och tryggt sätt kan hantera föreningens verksamhet framöver. Valberedningen arbetar på uppdrag av medlemmarna och därför har styrelsen inget mandat att lägga sig i valberedningens arbete. Valberedningen har en nyckelfunktion och dess uppgift är bl.a. att från den stund den utses, fram till nästa årsstämma, analysera hur den sittande styrelsen arbetar.

Valberedningen ska hålla ett antal möten jämt fördelade över året och dessa dokumenteras.

Valberedningens uppgift är att bli närvaro vid styrelsemöten för att bilda sig en uppfattning och i dialog med styrelsen hålla sig underrättad om hur arbetet i styrelsen fungerar. Så långt det är möjligt säkerställa att styrelsen har rätt sammansättning, rätt förutsättning utifrån kompetens och engagemang för att vara föreningens näst högsta beslutande organ.

Förutsättningar

1. Insatt i hur bostadsrättsföreningar fungerar, generellt såväl som den egna föreningen.
2. Insatt i hur en styrelse ska arbeta på bästa sätt, med öppenhet och ärlighet.
3. Sträva efter en allsidig bemanning i styrelsen avseende ålder, kön, yrkeserfarenhet och kompetens.
4. Styrelsen får inte styra valberedningen, utan valberedningen jobbar på uppdrag av ägarna dvs föreningens medlemmar
5. Styrelsen ska underlätta valberedningens arbete med att upplåta lokal för möten, kopiering av flygblad, plats på föreningens anslagstavlor, webbplats samt vara behjälplig

med att publicera ev information på föreningens hemsida

6. Deltaga på för valberedningsarbetet kompetenshöjande kurser.

Före föreningsstämman

1. Engagera föreningens medlemmar att nominera förtroendevalda och verka för att medlemmar ställer upp som förtroendevalda. Löpande under året aktivt söka efter medlemmar med kompetens och engagemang för de olika förtroendeposterna.
2. Tydlig information varje år till medlemmarna om att skriftliga nomineringar ska vara valberedningen tillhanda senast en månad innan föreningsstämman. Valberedningen har även efter denna tidpunkt rätt att föreslå kandidater.
3. Hålla regelbundna, protokollförda, möten under året.
Valberedningen ska ha minst tre protokollförda sammanträden per verksamhetsår.
4. Valberedningen ges möjlighet att informera föreningens medlemmar om dess arbete via webben (hemsidan), anslagstavlor mm.
5. Träffa aktuella kandidater;
- presentera arbetsuppgifter, och vad som krävs avseende kunskap, tidsåtgång och engagemang,
- presentera förening, organisation, arbetssätt.
6. Verka för att jäv- eller släktskapsförhållanden ej skall finnas i styrelsen eller mellan styrelsen och revisorerna.
7. Eftersträva flera kandidater till varje post som ska tillsättas.
8. Eftersträva allsidig bemanning i styrelse avseende ålder, yrkeserfarenhet och kompetens med jämn könsfördelning.
9. Sätta sig in i;
- styrelsens årsplan,
- adjungeringar förekommit i styrelsen,
- styrelseledamöters och suppleanters närvarofrekvens,
- föreningens stadgar.
10. Hålla sig löpande uppdaterad om hur styrelsearbetet fungerar.
11. Hålla sig löpande uppdaterad om styrelsens kompetens och engagemang, och att dessa stämmer överens med det behov som finns för att styra föreningens förvaltning på bästa sätt.
12. Om förtroendevald avsagt sig sitt uppdrag undersöka skälet för detta.
13. Löpande kontrollera att styrelsearbetet fungerar och hålla sig underrättad om styrelsens sätt att arbeta och fungera.

Valberedningen ska sitta med på minst två styrelsemöten under året.

14. Om det finns brister i styrelsearbetet är det valberedningens ansvar att, med stöd av föreningens resurser och olika informationskanaler, snarast informera medlemmarna om detta (om valberedningen inte kan/vill informera om detta så är det i andra hand styrelsens ansvar att medlemmarna snarast får information om detta).
15. Via hemsidan informera om förslag på nominerade till alla medlemmar.
 - vilka är nominerade?
 - vilka är valberedningens förslag?
 - vilka står i tur att avgå?
 - vilka fyllnadsval behöver göras pga avhopp?
16. Förtroendevalda som av valberedningen inte föreslagits för omval ska kontaktas innan stämman och informeras om möjligheten till avsägelse.
17. Det slutgiltiga resultatet av valberedningens arbete delas ut skriftligen, i samband med föreningsstämman.
18. I det material som delas ut från valberedningen ska ingå hur valberedningen bedrivit sitt arbete under året (antal möten, etc), med eventuella förslag på förbättringar.
19. Försäkra sig om att de nominerade är närvarande på stämman eller inhämtat fullmakt från de nominerade.

På stämman

1. Informera stämman vilka som står på tur att avgå.
2. Föreslå ledamöter till samtliga poster inom föreningen.
3. Presentera samtliga skriftliga och muntliga förslag på kandidater som kommit in till valberedningen.
4. Presentera samtliga nominerade med namn och kompetens på ett objektvt och sakligt sätt.
5. Om någon förtroendevald avsagt sig sitt uppdrag, informera stämman om bakgrunden.
6. Redovisa för stämman;
 - hur styrelsearbetet fungerat.
 - hur deltagandet på styrelsemötena varit för ledamöter & suppleanter.
 - hur arbetet fungerat mellan styrelse och valberedning.
 - hur övriga förtroendevaldas arbete fungerat.
 - hur arbetet fungerat mellan övriga förtroendevalda och valberedning.
7. Motivera varför de föreslagnas kompetens behövs i föreningen.

8. Motivera varför valberedningen föreslår omval.
9. Valberedningen ska informera medlemmarna om eventuella jäv- eller släktskapsförhållanden mellan de nominerade/förtroendevalda.
10. Valberedningen lämnar förslag på arvoden och ersättningar till de olika förtroendevalda utom till valberedningen. Valberedningens arvode utses av föreningsstämman.
11. Ta upp frågan om budget/resurser för att valberedningen ska kunna bedriva sitt arbete på bästa sätt.
12. Val av valberedning:
 - 3-5 ledamöter (minst 3), varav en sammankallande.
 - Ej någon som ingår i styrelsen eller föreningens revisorer som valberedare.
 - Jäv- och släktskapsförhållande ska beaktas.

Efter föreningsstämman

1. Planera för hur årets arbete ska bedrivas.
2. Utvärdera valberedningens arbete under föregående redovisningsår. Efter årsmötet kallar valberedningen till ett första sammanträde, där valberedningen gör en tillbakablick över det gångna året samt går igenom arbetsuppgifter under den kommande verksamhetsperioden. Därefter gör valberedningen upp en arbetsplan.
3. Valberedningen utser inom sig en sekreterare/protokollförare vid varje möte.

Hej här är några motioner till 211 års årsstämma i Brf Solskenet.

1. Ordna så att alla boende i föreningen får tillgång till sopcontainer en gång var eller varannan månad på bestämd datum för att kunna slänga grovsopor. Detta då alla boende i kvarteret inte har bil eller möjlighet att köra till kommunens återvinningscentral vid Gastelyckan med sina grovsopor.

Avslag

2. Låt anlägga lämpligt antal uttag för bevattning vid kvarterets samtliga hus. Detta för att lättare och bättre kunna sköta behövlig bevattning av grönytor och annan växtlighet.

Avslag

3. Låt undersöka möjligheten att få ett avtal mellan Brf Solskenet och Telia om "kollektivt" bredband/Tv-kanaler mot en rimlig avgift per lägenhet.

Bifall

4. Låt undersöka möjligheten att få till stånd ett avtal för hushållsel mellan Brf Solskenet och lämplig EI-leverantör med lågt och fast pris gällande samtliga lägenheter. Förbrukningskostnaden etc. skulle ex:vis kunna baseras på lägenhetens/hushållets storlek eller liknande.

Avslag

5 Gör kvarterets gästparkering kostnadsfri och tilldela alla lägenheter ett rimligt antal "gästparkeringskort" för att sättas vid besökandes bils vindruta.

Remiss

Med vänlig hälsning

Arne Dahl
Sunnanväg 10 F
046-13 22 32
arnedahl@telia.com

STÄMMESEN ITRÄDELL MÖJLIGHET
TILL GÄSTPARKERING

— BIFAN

B, 7



BRF Solskenet

Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhöra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum :20110227

Namn : Dimitra Aliciotis

Lgh: 1601

Tel.nr.046-133563

Rubrik: Cykelställ med tak

Bakgrund till motion:

Lund är en stad med mycket cykelstödler det är ingen nyhet. Det är många som använder sin cykel för att ta sig fram, både dagligen och då och då.. Ett problem med cykelstödlerna är att det inte finns bra möjligheter till att låsa fast sin cykel. Det räcker inte att låsa fast en cykel i hjulet utan för att vara riktigt säker på att ha den kvar ska den låsas fast i ramen. Även vissa försäkringar kräver att cykeln skall låsas fast på bästa möjliga sätt och har det inte gjorts anses ägaren handlat oaktsamt. Men det viktigaste utav allt är det ska finnas bra och enkla möjligheter till att kunna använda sin cykel, både för de boende och gäster.

Jag föreslår härmed att vi byter ut de nuvarande cykelställ till ställ som möjliggör låsning utav cykel i ramen.

Se Bilaga A för exempel på cykelställ.

OBS! Motionsinlämnaren har både cykel och cykelvagn.

Jag föreslår att stämman beslutar att: Byter ut befintliga cykelställ till nyare ställ som är anpassade efter att låsas fast i ramen på cykeln. Och på sikt ser över möjligheten till att montera tak över ställen.

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se

REMISS STYRELSEN [REDACTED] FÖR UTREDNING



Exempel på olika typer av cykelställ





BRF Solskenet

Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhåra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum : 20110227

Namn : Dimitra Aliciotis

Lgh: 1601

Tel.nr. 046133563

Rubrik: Cykelgarage

Bakgrund till motion:

Lund är en stad med mycket cykelstölder det är ingen nyhet. Det finns samtidigt många cyklar som står kvar i cykelställen när folk flyttar eller när cykeln rostat sönder. Det finns även de som använder sina cyklar som dagligt transportmedel och är måna om att de ska hålla och finnas kvar varje morgon. Och så finns det de som har cykelkärror för att kunna transportera hela familjen. Här kommer ett förslag som kan gynna de boende som använder sin cykel eller/och cykelkärra dagligen och vill ha dom lättillgängliga: Cykelgarage. Varför inte ställa upp låsbara cykelgarage där de boende kan hyra en eller flera platser för en billig månadskostnad? På så vis hålls cykeln i säkert förvar och underhållet utav den minskar. Cykeln kan lätt tas ut på morgonen på väg till jobbet eller studierna. Jag menar på intet sätt att cykelgarage ska ersätta alla cykelställ utan endast en del utav dem. För mina förslag för cykelställ och cykelförråd se andra motioner.

Exempel på cykelgarage se Bilaga B.

OBS! Motionsinlämnaren har en cykel och cykelkärra men använder dom inte dagligen i nuläget.

Jag föreslår att stämman beslutar att: Ser över möjligheterna till att införskaffa cykelgarage. Först efter intresseundersökning bland de boende. Därefter införskaffar ett eller fleracykelgarage och placerar dem förslagsvis vid höghusen där cykelställ står nu eller på annan lämplig plats.

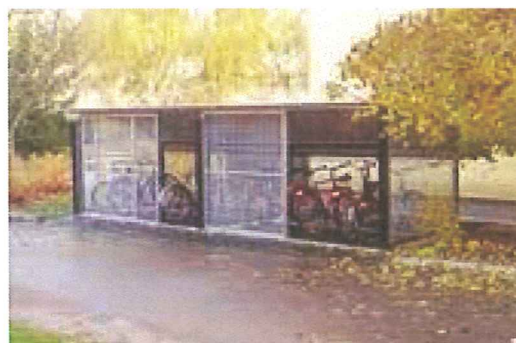
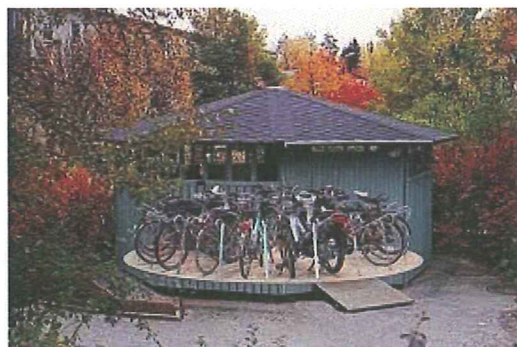


BRF Solskenet

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se

Bilaga B

Exempel på olika typer av cykelgarage



- AUSLAG



BRF Solskenet

Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhöra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum : 20110228

Namn : Thomas Rosendal

Lgh: 1831

Tel.nr. 0733 549312

Rubrik: Information på engelska med hjälp av Lunds universitet

Bakgrund till motion:

Gäststudenter och gästforskare som hyr föreningens rum/lägenheter genom Lunds universitet förstår inte alltid nyhetsbrev eftersom dessa oftast bara är skrivna på svenska. Inom LU är det numera kutym att ge information både på svenska och engelska. Därför skulle LU kunna hjälpa till att översätta nödvändig information.

Jag föreslår att stämman beslutar att:

Jag föreslår att nyhetsbrev och/eller viktig information också skrivs på engelska. Till exempel med hjälp av Lunds universitet.

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se

- AUGUST

B.M. 10

BRF Solskenet



Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhöra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum : 20110228

Namn : Thomas Rosendal

Lgh: 1831

Tel.nr. 0733 549312

Rubrik: Målning av trapphus

Bakgrund till motion:

Det känns viktigt att trapphusen inte blir för mörka nu när de ska målas om.

Jag föreslår att stämman beslutar att:

Jag föreslår att väggytans övre halva i trapphusen målas vit. Gärna också med en dekorationsbård (som nu) vid övergången till det färgade partiet. En vit färg ger större rymd och luftighet. Blå färg på väggytans nedre halva (som bl. a. finns i F-trappan) ger också luftighet.

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se

- AVSLUT



BRF Solskenet

Motioner är medlemmarnas bästa möjlighet att påverka sin boendemiljö!

Medlem som vill ha ett ärende behandlat på stämma måste anmäla detta till styrelsen. Detta kallas för att motionera. Det finns inte något krav på hur motionen ska utformas för att vara giltig. Är skrivelsen oklar är det i stället styrelsens ansvar att förhöra sig om vad medlemmen menar, och hjälpa till med att formulera om skrivelsen inför stämman.

Motion till BRF Solskenets föreningsstämma

Datum : 20110228

Namn : Thomas Rosendal

Lgh:1831

Tel.nr. 0733 549312

Rubrik: Avställningsbänk till soprummen

Bakgrund till motion:

När man kastar sopor i soprummen har man ofta med sig flera påsar. Ibland också egna påsar som man vill behålla rena. Det skulle därför underlätta med en bänk att ställa dessa på medan man sorterar i de olika kärnen.

Jag föreslår att stämman beslutar att:

Jag föreslår att några enkla bänkar införskaffas till soprummen.

Motionen lämnas till Erika Wickman, Blidvädersvägen 6A, eller till e-post motioner@brfsolskenet.se